

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МИСТЕЦЬКО-ХУДОЖНІЙ
КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

З В І Т

роботи з дисципліни “Виробнича практика”

студентів 2 - МСКД курсу

Спеціальність “Менеджмент соціокультурної діяльності”

ОПІ Менеджмент соціокультурної діяльності

Період проходження практики 04.05.22-07.06.22

Дніпро 2022 р.

Враховуючи воєнний стан в країні та географічну розосередженість студентів та студенток другого курсу спеціальності “Менеджмент соціокультурної діяльності”, предмет “Проектний менеджмент”, студентам було запропоновано наступні варіанти проходження практики:

Варіант №1. Виконання реальних завдань в реальних проектах. Для студентів сформовано реальний перелік завдань, які потрібно виконати для діяльності таких організацій як агенція proto produkciia, ГО “Інша Освіта”, ГО “Асортиментна кімната”, Лабораторія сучасної опери “Opera Aperta”, тощо. Підходить тим, хто хоче отримати практичний досвід роботи та має можливість зараз стабільно знаходитись на зв'язку. Виконання завдань можливе дистанційно. *Результат практики: виконані завдання та опис отриманого досвіду, сертифікат про проходження практики від організації, діяльності якої стосувались завдання.*

Варіант №2. Описова робота, аналіз інформації, дослідження питання або прописання ідеї - такий формат пропонує самотійно роботу в інтернеті над поставленим питанням або роботу з прикладами. Підходить тим, хто не може стабільно долучатись до якоїсь діяльності, але може виділити достатньо часу для письмової роботи та пошуку інформації у гнучкий час. *Результат практики: письмова робота відповідно до поставленого завдання.*

Варіант №3. Студенти вже самотійно долучились до ініціативи/проекту та практично там працюєте. Результати роботи потрібно буде описати. Підходить тим, хто під час війни долучився до волонтерських ініціатив, робить важливу справу. *Результат практики: опис отриманого досвіду.*

За результатами опитування студентів, 4 студенток обрало Варіант №1, 8 студентів та студенток обрало Варіант №2.

Перебіг практики

1. Супровід кураторів

Всі студенти отримали куратора або кураторку практик, які супроводжували їх практику. Куратори окреслювали список завдань та спектр робіт, давали проміжкові завдання, робили зустрічі оцінки проміжкових результатів, надавали зворотний зв'язок та формулювали фінальний звіт по роботі студентів та студенток. Залучення кураторів та кураторок було здійснено за допомогою проекту “Сила тут”, що реалізується громадською організацією “Інша Освіта” за підтримки Європейської комісії. Кураторами та кураторками стали, окрім викладачок Ольги Дятел та Альони Каравай стали:

- **Юлія Аленіна.** Координаторка напрямку логістичного супроводу подій в агенції proto produkciia, учасниця робочої групи ініціативи Заправка.

Раніше координувала програму “Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти” (нині програма “Дослідження. Освіта. Резиденції. Стипендії”) Українського культурного фонду, працювала із перформативним сектором, а саме була менеджеркою адміністративних процесів у державному та незалежному театрах. Коло професійних інтересів зосереджено у полі неформальної освіти для митців та культурних менеджерів, а також фандрейзингу для культурних та мистецьких проєктів.

- **Роман Дима.** Українець, операційний директор в агенції *proto produkcija*, член спільноти *Global Shapers Community* і випускник міжнародної організації *AIESEC*. Раніше розвивав спільноту підприємців малого і середнього бізнесу, управляв урбаністичними проєктами і реалізовував міські дослідження. Професійно цікавиться управлінням бізнес-процесами, організаційним розвитком, управлінням командами, втіленням освітніх та культурних продуктів.

- **Сергій Євтеєв.** Перекладає з бухгалтерської на українську. Має досвід бухгалтерського супроводу громадських організацій. 3 роки фінансового менеджменту неприбуткових проєктів, 5 років у неприбутковому секторі. Має досвід фінансової звітності проєктів в рамках вимог закордонних та українських донорів, а саме: Міністерства Закордонних справ ФРН, Фонду Роберта Боша, Європейської Комісії, Фонду Гайнріха Бьолля в Україні, Посольства Королівства Фінляндії, Посольства Сполучених Штатів в Україні та Українського Культурного Фонду. Успішно проходив аудиторську перевірку в рамках звітності по проєкту так і річну перевірку громадської організації з позитивним аудиторським висновком.

- **Софія Анжелюк.** Культурна менеджерка локальних подій у Прикарпатському регіоні, координаторка волонтерів у проєкті «Українер», тренерка організації «Інша Освіта», екскурсоводка. Закінчила «Літературну творчість» у Острозькій академії, що посприяло розвитку у журналістиці та безмежній любові до книг, текстів і всього з цим пов'язаного.

- **Альона Нагаєвщук.** Спеціалістка з комунікацій. 7 років працює як медійниця, має досвід на різних позиціях: журналістка, копірайтерка, PR- та менеджерка по роботі зі ЗМІ. Займається написанням і редагуванням текстів різної складності та жанрів.

Інструменти, які використовувались для реалізації практики:

- Перед початком роботи студентам та студенткам була надана інструкція по проходженню практики, яку можна переглянути [за посиланням](#).
- Студентам та студенткам, кураторам та кураторкам було запропоновано Шаблон для документування проходження практики в *Googledoc*. Шаблон можна [знайти за посиланням](#).

- Протягом практики мало відбутися принаймні 3 Zoom зідзвони для проміжкової оцінки успіхів та результатів.
- Проміжкові результати практики, а також звіт за практику студенти та студентки підвантажували в Classroom.

Андрійченко Ангеліна (оцінка за проходження практики — дванадцять).

Завдання 1: Фінансове адміністрування. В рамках проекту “Сила тут” створення фінансових документів (договори, акти, рахунки) за шаблонами, збір первинної фінансової документації, а саме: заяв на безповоротну фінансову допомогу, видаткових накладних або рахунків.

Завдання 2: Проєктний менеджмент. В рамках підготовки проєктної заявки на конкурс Грантова гуманітарна програма «Гуманітарна солідарність» від БО Фонд Відродження та проходження курсу лекцій з проєктного менеджменту на ресурсі Культура і креативність.

Відгук від кураторки практики, Юлії Аленіної:

У полі фінансового адміністрування практиканткою виконувалися завдання з підготовки фінансових документів за шаблонами, а саме Акти, Договори та Рахунків рамках проєкту “Сила тут: Стала багатоцентрирна екосистема культури”. За час проходження практики було підготовано:

- 4 Рахунки за шаблонами;
- 2 Акти за шаблонами;
- 2 Договори за шаблонами;
- 1 Договір “з нуля”.

В ході роботи над цими завданнями у практикантки не виникало складнощів, все було виконано вчасно, із дотриманням термінів виконання завдання та без помилок.

У полі проєктного менеджменту практикантка була залучена до роботи над грантовою заявкою для Фонду Відродження на конкурс Грантова гуманітарна програма «Гуманітарна солідарність». Завдання полягало у пошуку товарів та формування середньої вартості для складання кошторису проєктної заявки.

Завдання було виконано вчасно та у повному обсязі. При перевірці виконання завдання було надано рекомендації стосовно заповнення бюджетних таблиць, а саме: залишати посилання на товари та послуги, які вносяться у кошторис для його деталізації, та встановлення середньої вартості послуг на основі трьох комерційних пропозицій.

Ще одним із завдань з проєктного менеджменту було заповнення частин проєктної заявки, а саме:

- Стратегія управління проєктом, забезпечення якості та моніторингу та оцінки;
- Методи та показники оцінки (кількісні та якісні) для моніторингу та перевірки охоплення та охоплення діяльності та результатів (включаючи одиницю виміру, базові та цільові значення). Індикатори, що пропонуються для вимірювання прогресу, мають бути відповідними, реалістичними та вимірюваними;
- Внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації.

Завдання студенткою виконано вчасно та в повному обсязі. Загалом можна сказати, що вектор думок та набір інструментів, якими послуговується практикантка вірні та дієві.

Сильними сторонами, які можна визначити у практикантки є

- Пунктуальність та відповідальність;
- Навички пошуку і мережі Інтернет;
- Обізнаність в інструментах управління проєктами.

Які навички можна розвивати:

- Ділове спілкування українською;
- Узагальнення - не виокремлювати окремі дії чи пункти із загального розділу. Або ж навпаки - спочатку описати для себе всі окремі дії чи пункти, а потім узагальнити їх в один розділ за схожою домінантою;
- Уважність при заповненні заявок - не пропускати цілком очевидні речі, як для людини зсередини проєкту, проте ті, які можуть бути не очевидними зовні.

Козаченко Євгенія (оцінка за проходження практики — дев'ять)

Завдання 1: Фінансове адміністрування. В рамках проєкту "Сила тут" створення фінансових документів (договори, акти, рахунки) за шаблонами та збір первинної фінансової документації, а саме заяв на безповоротну фінансову допомогу, видаткових накладних або рахунків

Завдання 2: проєктний менеджмент

В рамках підготовки проєктної заявки на конкурс Грантова гуманітарна програма «Гуманітарна солідарність» від БО Фонд Відродження та проходження курсу лекцій з проєктного менеджменту на ресурсі Культура і креативність.

Відгук від кураторки практики, Юлії Аленіної:

Сфери відповідальності, які були призначені для практикантки: фінансове адміністрування та проєктний менеджмент.

У полі фінансового адміністрування практиканткою виконувалися завдання з підготовки фінансових документів за шаблонами, а саме Акти, Договори та Рахунків рамках проєкту “Сила тут: Стала багаточентрова екосистема культури” та заяви на отримання матеріальної допомоги в рамках ініціативи “Швидка музейна допомога”.

За час проходження практики було підготовлено:

- 33 заяви на отримання матеріальної допомоги
- 3 Акти
- 1 Договір

Завдання із підготовкою фінансової документації були виконані без дотримання встановлених термінів, проте в повному обсязі та без помилок. Завдання із підготовки заяв на отримання матеріальної допомоги було виконано вчасно.

Завданням з проєктного менеджменту було проходження курсу Культура та креативність, а також опис стандартного, уніфікованого профілю основних членів команди: координатора проєкту, фінансового менеджера, комунікаційного менеджера та куратора проєкту. Це завдання було виконано із затриманням терміну його виконання. В ході його аналізу було надано рекомендації щодо опису профілів, а саме концентрування уваги саме на проєктному підході, а не інституційному. Тобто формувати опис профілю як для проєктної роботи, а не опису штатної посади в інституції. Також звертати увагу на функції під час всіх етапів проєкту, а не тільки активної фази реалізації.

Фінансове адміністрування:

- Отримано досвід у роботі з певними документами, особливо у вигляді заявок.
- Побачила як виглядає та як складається договір «Акт надання послуг».
- Сподіваюсь ці знання знадобляться мені у майбутній роботі.

Проєктний менеджмент:

- Ознайомлення с курсом проєктного менеджменту від Культура та креативність.
- Чітке розуміння діяльності основних членів команди проєкту.
- Сформований документ із уніфікованим описом завдань основних членів команди: координатор проєкту, фінансовий менеджер, комунікаційний менеджер, куратор проєкту.

Сильними сторонами, які можна визначити у практикантки є:

- Оперативність. Студентка швидко реагує на пропозиції та рекомендації
 - Цілісність погляду. Студентка розглядає проєкти, як частину діяльності інституції, а не окрему мистецьку діяльність.
- Що можна покращити:
- Дотримання встановлених термінів.
 - Ініціативність. В разі необхідності та виникнення питань - звертатися із ними.
 - Уважність до процесів - прослідкувати всі процеси на всіх позиціях від початку проєкту (створення концепції) до його закінчення (звітування або звітний захід).

Ліза Половинкина (оцінка за проходження практики - дванадцять).

Позиція в рамках практики: адміністрування художньої резиденції “Робоча кімната” в просторі “Хата-Майстерня”.

Обов’язки:

1. Звітувати про кількість резидентів кожен день, які приїжджають та виїжджають. Вести відповідний документ Google Таблиці.
2. Вести чат резиденції, передавати повідомлення митцям, пов’язані з проживанням на Хаті-Майстерні.
3. Допомогати у написанні матеріалів для соціальних мереж Хати-Майстерні.
4. Контролювання заселення.
5. Передавати потреби митців координаторці резиденції.
6. Збирати паспортні дані резидентів.
7. Формувати списків резидентів для надання місцевій сільській раді.
8. Контролювати списки та розрахунки за проживання та харчування.

Відгуки від кураторок практики: Ольги Дятел та Альони Каравай.

Ініціативність - Ліза розуміє, який досвід хоче отримати та проактивно бере можливості. Так, ще на початку семестру дала запит на проходження практики саме на Хаті-Майстерні та змогла долучитись до адміністрування резиденції вже на початку квітня, попри переміщення з власною родиною та нестабільність часу.

Відкритість комунікації. Спостерігали, що навичку комунікації потрібно розвивати в напрямі налагодження комунікації з різними людьми відповідно до ситуації. Проте, ця навичка значно просунулась за час проходження резиденції.

Вміння бачити свої слабкі сторони та сприймати їх як моменти для навчання. Цю навичку можна розвивати в напрямі сприйняття зворотного

зв'язку про роботу виключно як інформацію про процес адміністрування, а не інформацію про людину.

Процес адміністрування був ефективним, в окреслених зонах відповідальності завдання було виконано послідовно та відповідально.

Інноваційність. З часом варто звернути увагу на те, наскільки я як культурна менеджерка можу вносити в проект, який я адмініструю, щось нове та покращую його. На цьому етапі абсолютно ок зосередитись на виконанні лише своїх обов'язків “за інструкцією”, але на фоні цього можна вже прокачувати себе в тому напрямку, аби “think out of the box”.

Катерина Гасан (оцінка за проходження практики — одинадцять).

Проходження практики відбувалось в агенції proto produkciia. Практика передбачає діяльність в адміністративній, комунікаційній та технічній сферах.

- Адміністративна: створити і підготувати документ, зібрати інформацію з різних джерел та/або людей тощо.
- Комунікаційні: підібрати візуальні матеріали, підготувати статистику результатів щодо комунікаційної роботи за результатами комунікаційної роботи, вести комунікацію з партнерами проекту тощо.
- Технічні: опрацювати відео, розшифрувати аудіо запис тощо.

Відгук щодо проходження практики від кураторок Ольги Дятел та Альони Каравай:

- Під час проходження практики Катерина дізналась зсередини, як працює продюсерська агенція в Україні, випробувати свої знання та навички в реальних проєктах, здобула практичний досвід та нові навички, що знадобляться в подальшій побудові кар'єри.
- Зокрема працювала як персональна асистентка, де окреслила власні зони навчання: тайм-менеджмент, ведення ділової комунікації, ведення документообігу.
- Посилила технічні навички: робота в YouTube, Google Office, Slack, Outlook, Teams, Zoom – важливих інструментах для роботи менеджера сьогодні, а також підвищила рівень розмовної англійської мови завдяки участі в зустрічах з іноземними партнерами агенції.
- Була залучена до комунікаційних завдань агенції: розшифровки інтерв'ю, з яких пізніше піарниця агенції створила матеріал для ЗМІ, а також збору та систематизації тих матеріалів, що уже вийшли у медіапросторі.

Вікторія Тацій (оцінка за проходження практики — вісім).

Завдання: підготувати теоретичну частину статті на тему “Як провести кризовий менеджмент проєкту в умовах війни”. Що включало завдання: із відкритих джерел зібрати відповіді на наступні питання:

- у яких ситуаціях вдаються до кризового менеджменту (навести 3-4 приклади)?
- як визначити, чи варто ставити проєкт на паузу чи його тему можна актуалізувати на період війни?
- як правильно переорієнтувати цілі проєкту у кризовій ситуації?
- як краще звітувати координатору проєкту/донорській організації про зміни у проєкті та його перебіг, враховуючи нові обставини?
- ідентифікація ризиків внутрішніх (у команді) та зовнішніх (цільова аудиторія проєкту і загалом суспільство) — про що тут варто подумати менеджеру, щоб не погіршити ситуацію?
- кризовий бюджет — що це, як його сформувати, звідки залучати фінанси?
- що таке матриця ризиків і як вона працює/використовується у кризових ситуаціях?
- додати поради щодо проміжної оцінки результатів проєкту, який протікає у кризовий період
- знайти приклади цікавого досвіду кризового менеджменту різних організацій/компаній у мирний час і порівняти їхні підходи з нашими реаліями — що можна взяти до уваги, а що не спрацює зараз.

Відгук кураторки практики Альони Нагаєвщук:

- Які сфери відповідальності були назначені практикантці?
 - Загалом — підготувати теоретичну частину статті на тему “Як провести кризовий менеджмент проєкту в умовах війни”.
 - Попрацювати з відкритими джерелами в інтернеті та знайти відповіді на поставлені у завданні питання.
 - Знайти приклади проєктів (в Україні та/або за кордоном), які в умовах сьогодношньої війни в Україні або за інших кризових обставин переорієнтували свою основну діяльність; описати, яким чином організація провела кризовий менеджмент проєкту та над якими напрямками працює.
- Які завдання виконувались добре, а з чим були складності?
 - З хорошого:
 - У тексті наявна чітка постановка питання на початку, є логічний розвиток теми, вказано основні кроки, які включає кризовий менеджмент
 - Є загальне розуміння основних термінів по темі (анти)кризового менеджменту
 - Наявні посилання на джерела.

Що недопрацьовано і можна покращити:

- Мало прикладів і конкретики, яка б гарно пояснила теорію і більше розкрила тему — власне шляхи втілення кризового та ризик-менеджменту
- Місцями в тексті є лексичні та смислові помилки. Осанні лише більше заплутують читача і викликають питання до змісту написаного
- Наявні приклади дуже поверхові, варто було б розписати їх докладніше, щоб максимально підсвітити результати кризового менеджменту
- Наразі матеріал більше схожий на конспект лекції, а ніж на повноцінну статтю.

● Що вдалось реалізувати за цей час та чого вдалось досягнути?

- Студентка опрацювала базову теорію з кризового та ризик-менеджменту, навела кілька коротких прикладів по темі.
- Опанувала навички пошуку інформації у відкритих джерелах, проаналізувала, що саме необхідно для написання статті та зібрала в єдиний документ.
- Підготувала чернетку матеріалу, яку цілком можливо допрацювати до вигляду повноцінної статті.

Анастасія Ліпецька (оцінка за проходження практики — десять).

Мета практики: переглянути діяльність мультимедійного проєкту Ukraïner. Ознайомитися та проаналізувати соціальні мережі, YouTube та сайт. Зробити порівняльний зріз контенту та діяльності матеріалів у грудні-лютому (2021-2022) та в лютому-квітні 2022. Зафіксувати різниці.

Ukraïner — це культурний, мультимедійний проєкт, який зараз змінив свою діяльність, і тепер надає інформацію про воєнні дії, про волонтерські об'єднання, про тих хто потребує допомоги та підтримки.

Відгук від кураторки практики Софії Анжелюк:

Анастасія отримала завдання працювати із аналізом контенту та його зміною, яка настала із повномасштабним вторгненням. Студентка за час проходження практики опрацювала соціальні мережі та сайт проєкту.

Складнощі виникали через складну систему соціальних мереж, які веде Ukraïner. Студентка потребувала підтримки, аби розібратися із мовними версіями та загальною канвою мереж.

З позитивного, було видно зацікавленість студентки та її прагнення зрозуміти культурні тенденції про Україну та їх зміни від 24 лютого

Ганна Скобара (оцінка за проходження практики — одинадцять).

Тема практики: Культурні акції на підтримку України в Європі.

Завдання: зібрати та систематизувати 20 перформансів (саме культурного характеру, які відбулися у Європі після 24 лютого. Зібрати дані за категоріями:

- хто їх виконував,
- де відбувалися дії,
- яким був їх основний меседж,
- додатково: посилання на фото чи відео.

Як приклади: “кривавий ставок” у Вільнюсі чи France in Trance у Парижі.

Результати практики є за цим посиланням:

<https://drive.google.com/drive/folders/13Bz1sxQ26UtvY9H-8N-6bVQjdtiKePjU>

Відгук від куратора практики, Софії Анжелюк: Ганна активно взялася до пошуку ініціатив на підтримку України. Було видно живий інтерес до завдання і цікавість до того, що коїться у світі на культурному фронті.

Складнощі трохи виникали у роботі, коли ми розбирали, де були культурні акції, а де — протести із креативними закликами. Це просіювання я відчуваю одним із ключових елементів зростання студентки під час практики.

Загально ініціативи проаналізовано поверхнево, зате із належним підходом до фіксації (усі фото посортовано та підкріплено у документі) та архівації тематичних культурних подій.

Козлова Ліза (оцінка за проходження практики — одинадцять).

Тема практики: “Аналіз іноземних конкурентів агенції прото продукція”. Прото продукція завжди готова працювати з закордонним партнерами над співтворенням продуктів або надавати їм послуги. Потрібно розуміти, як працюють іноземні компанії з подібним профілем, щоб якісно відрізнятись.

План виконання практики:

1. Підготуватись і провести інтерв'ю з операційним директором, щоб зрозуміти профіль агенції.
2. Підготувати форму для аналізу іноземних конкурентів агенції і погодити з операційним директором.
3. Здійснення аналізу, підготовка та надсилання презентації з результатами аналізу.
4. На основі аналізу запропонувати агенції, чим можна “відрізнитись” від конкурентів на ринку.

Відгук від кураторки практики Романа Дими:

Єлизавета отримала у сферу відповідальності аналіз іноземних конкурентів агенції прото продукція. Це важлива діяльність для розуміння глобального контексту продюсерських агенцій, позиціонування прото продукції на міжнародному ринку та розуміння конкурентних переваг. Єлизавета чудово підготувалась, аби зрозуміти краще специфіку діяльності прото продукції, мала певні складнощі з формуванням критеріїв для аналізу, та добре провела аналіз

закордонних продюсерських агенцій. Окрім того, Єлизавета представила аналіз у вигляді презентації, що дозволяла детально ознайомитись з кожним з обраних конкурентів. У результаті маємо аналіз конкурентів та рекомендації для прото продукції для діяльності на міжнародному ринку. Єлизавета відповідально поставилась до практики й успішно її пройшла.

Марійко Каріна (оцінка за проходження практики — вісім)

Тема практики: Аналіз українських конкурентів агенції прото продукція. Прото продукція хоче ставати first choice partner на українському ринку, а для цього потрібно розуміти конкурентів краще.

Орієнтовний план виконання практики:

1. Підготуватись і провести інтерв'ю з операційним директором, щоб зрозуміти профіль агенції.
2. Підготувати форму для аналізу іноземних конкурентів агенції.
3. Здійснення аналізу, підготовка та надсилання презентації з результатами аналізу.
4. На основі аналізу запропонувати агенції, чим можна “відрізнитись” від конкурентів на ринку.

Відгук від кураторки практики Романа Дими:

Каріна отримала у сферу відповідальності аналіз українських конкурентів агенції прото продукція. Це важливо для розуміння контексту продюсерських агенцій в Україні, позиціювання прото продукції на вітчизняному ринку та розуміння конкурентних переваг. Каріна добре підготувалась, аби зрозуміти краще специфіку діяльності прото продукції, мала певні складнощі з формуванням критеріїв для аналізу, та добре провела аналіз продюсерських агенцій. Окрім того, Каріна представила аналіз у вигляді презентації, що дозволяла детально ознайомитись з кожним з обраних конкурентів. Однак Каріна неефективно розподілила час і робила все в останній момент і не надала рекомендацій прото продукції для позиціонування та діяльності на вітчизняному ринку. Отже, Каріна задовільно пройшла практику.

Сова Артем (оцінка за проходження практики — вісім).

Організація, де відбувалась практика: Proto produkciia – агенція, яка займається розробкою, менеджментом, втіленням мистецьких та освітніх подій в Україні та за кордоном. Завдання: дослідження найбільших мистецьких просторів в Україні, аналіз їхньої структури та діяльності

Відгук кураторки практик Ольги Дятел:

В поточних умовах практика була пройдена успішно.

Оксана Макарчук (оцінка за проходження практики —дванадцять)

Опис діяльності: Агенція бухгалтерських та фінансових послуг Без Болю, основний напрямок діяльності - це підтримка громадських/благодійних, неприбуткових, мистецьких та соціальних організацій та ініціатив в рамках фінансової та фіскальної звітності та бюджетування.

Для виконання в рамках практики пропонується два типи завдань - аналітичне та практичне. Обидва типи завдань корелюються з поточними потребами та навичками, які можуть знадобитись в майбутньому.

Аналітичне - Аналіз спеціальних податкових форм на час дії воєнного стану. Завдання:

- проаналізувати основні фактори ризику спеціалізованої форми єдиного податку;
- виділити категорії бізнесів, яким вигідний перехід на спеціалізований єдиний податок;
- створити порівняльну таблицю переваг та недоліків (узагальнену) цієї спеціалізованої форми єдиного податку.

Практичне - Сформувати приклад фінансового звіту з наявних фінансових документів в таблицю фінансового звіту. Завдання:

- ознайомитись з банківськими виписками та перевірити наявність необхідних документів;
- розбити проведенні оплати у відповідності до бюджетних статей проєкту;
- перенести оплати з банківських виписок у відповідності до бюджетних статей в таблицю фінансового звіту.

Відгук від куратора практики Сергія Євтєєва.

Оксана показала себе як добре організована та студентка, яка повністю та вправно виконувала завдання, які надавались під час практики. З аналітичного та практично-фінансового напрямку роботи під час практики, обидва процеси були виконані повністю й без критичних коментарів. Всі отримані рекомендації стосувались виключно сфер підсилення та покращення навичок, без зауважень щодо контексту виконання роботи. В цілому, за час практики вдалось дотримуватися основних гайдлайнів та часових проміжків, які були обговорені на початку практики. Обидва завдання виконані повністю, друге завдання, вже після успішного обговорення було додатково навантажено розлогішим фінансовим звітом, для більш повного занурення в процес фінансової звітності. Проходження практики студенткою вважаю успішним.

Ярослава Драган (оцінка за проходження практики — дев'ять).

Дослідження мистецьких просторів 5 областей (на вибір).

Агенція прото продукція постійно співпрацює з галереями, мистецькими, проектними, резиденційними просторами: державними, комунальними, приватними, громадськими. Потрібно розуміти потенційних партнерів в кожній з 5 областей.

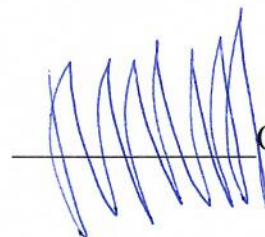
Орієнтовний план виконання:

1. Вступний зідзвон для уточнення задачі і розуміння мистецьких просторів.
2. Підготувати форму для дослідження просторів.
3. Обрати 5 областей, в яких дослідити і описати мистецькі простори.

Відгук куратора практики Романа Дими.

Ярослава отримала у сферу відповідальності дослідження мистецьких просторів 5 областей. Це дослідження важливе для агенції, щоб розуміти з якими просторами можна ще працювати, укладати партнерства для реалізації майбутніх проєктів. Ярослава добре підготувалась для того, щоб зрозуміти специфіку роботи прото продукція, мала певні труднощі під час доєднання до робочих зідзвонів (не було мікрофону), здійснила розгорнутий аналіз просторів, хоч і були складнощі з наявністю у відкритому доступі інформації щодо деяких просторів, та представила все у зручному для порівняння табличному вигляді. Частина просторів прото продукція вже мала на своїй мапі партнерів, а частину ми нанесемо на цю мапу і будемо мати на увазі при плануванні майбутніх проєктів. Ярослава відповідально впоралась з поставленими перед нею завданнями.

Керівник переддипломної виробничої практики,
співзасновниця агенції прото продукція



Ольга ДЯТЕЛ