

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МИСТЕЦЬКО-ХУДОЖНІЙ
КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

Н А К А З

м. Дніпро

29.08 2025

№ 34

Про форму навчання
у 2025-2026 н .р.

Відповідно до указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 № 138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту» (із змінами), листа Міністерства освіти і науки України від 06.08.2025 № 1/16370-25 «Про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти у 2025-2026 навчальному році», рішенням Педагогічної ради КЗ «ДФМХКК» ДОР» від 29.08.2025р. з метою організації освітнього процесу в 2025-2026 навчальному році в умовах воєнного стану,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчальної роботи Жаріковій О. А. з 01.09.2025 року організувати навчальний процес за змішаною формою навчання для здобувачів освіти усіх курсів, а саме:

- практичні дисципліни фахового спрямування вивчаються очно;
- предмети загальноосвітньої підготовки, соціально-гуманітарного циклу, теоретичні дисципліни фахового спрямування із застосуванням технологій дистанційного навчання з використанням системи G-Suite.

2. Завідувачам відділень Лазаревій Г. А., Муравйовій О. В., Подунай Я. А., Поляк Т. П., Форостецькому М. Я., Хмеленко О. Б. за необхідності коригувати

оприлюднений розклад занять відповідно до небезпеки оголошення повітряної тривоги.

3. При оголошенні повітряної тривоги усі учасники освітнього процесу терміново направляються до найближчих укриттів. Відповідальні – викладачі, які забезпечують освітній процес згідно розкладу.

4. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Широкову С.Б.:

4.1. Забезпечити функціонування укриттів коледжу згідно норм діючого законодавства;

4.2. Забезпечити функціонування мережі інтернет у всіх приміщеннях коледжу;

4.3. Організувати технічне забезпечення для здійснення дистанційного навчання.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Інна РУДКЕВИЧ

Виконавець:
Оксана ЖАРІКОВА